

# CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM



## DATI ANAGRAFICI

**Nome:** Erminia Giorno

**Luogo e data di nascita:** Cosenza il 4 agosto 1970

**Professione:** Segretario Generale della Camera di Commercio di Cosenza e di Unioncamere Calabria

## POSIZIONE RICOPERTA

SEGRETARIO GENERALE  
CAMERA DI COMMERCIO  
DI COSENZA

SEGRETARIO GENERALE  
DELL'UNIONCAMERE  
CALABRIA

## INCARICHI IN UNIONCAMERE NAZIONALE

DIRETTORE  
AZIENDA SPECIALE

PARTECIPAZIONE

**Segretario Generale, Dirigente Area 2, Conservatore Registro Imprese, Dirigente ad interim Area 1, Direttore ad interim Azienda speciale PROMOCOSENZA.**

D.M. 22.12.2016 – delibera Giunta camerale n. 111 del 29.12.2016 con decorrenza 01.01.2017.

Sede: **CCIAA di Cosenza – via Calabria, 33**

- **Segretario Generale presso Unioncamere Calabria** dal 24 ottobre 2018.
- Segretario Generale presso CCIAA di Foggia dal 29 maggio 2019 al 31 luglio 2019.

- Segretario generale f.f. dal 27.04.2015, come da delibera della Giunta camerale n. 33 del 27.04.2015;

**Componente da settembre 2016 dei seguenti gruppi di lavoro costituiti dall'Unioncamere nazionale:**

- *Personale;*
- *SUAP;*
- *Qualificazione e formazione d'impresa.*

**Componente in Unioncamere Nazionale:**

- *Nel gruppo di lavoro su Impresa 4.0, cui ha collaborato come coautore dei relativi atti (linee guida, etc.)*
- *Nella commissione nazionale per la validazione dei Contratti-Tipo;*
- *Nel Gruppo di lavoro per l'OCRI;*
- *Nel Gruppo di lavoro per il rapporto sull'imprenditoria femminile;*
- *Nel Gruppo di lavoro sulla analisi delle entrate nel 2020-Covid;*
- *Nel Gruppo di lavoro sullo smart working;*
- *Nel Gruppo di lavoro sui profili di competenza*

Direttore ad interim dell'Azienda speciale Promocosenza dal 27.04.2015, come da delibere della Giunta camerale n. 33 del 27.04.2015 e n. 111 del 29.12.2016.

**AL PARLAMENTO  
EUROPEO**

In qualità di Direttore f.f. dell'Azienda speciale ha partecipato quale membro del Parlamento Europeo delle Imprese 2016, tramite l'Eurochambre, e coordina le numerose attività promozionali e di laboratorio dell'Azienda;

**VICESEGRETARIO  
GENERALE  
VICARIO**

Dirigente f.f. dell'Area 1 della CCIAA dal 27.04.2015, come da delibera della Giunta camerale n. 33 del 27.04.2015 e successiva DGC n. 111/2016;

Vicesegretario generale vicario della CCIAA di Cosenza dall'11.9.2013, come da delibera della Giunta camerale n. 51 dell'11.09.2013;

**CONSERVATORE  
DEL REGISTRO  
IMPRESE**

Dirigente dell'Area 2 della CCIAA di Cosenza dal 11.9.2013, come da delibera della Giunta camerale n. 48 del 11.9.2013: in tale qualità dirige, tra l'altro, l'avvocatura camerale essendo iscritta nella sezione speciale dell'Albo degli avvocati della Provincia di Cosenza dal mese di settembre 2014;

**COORDINATORE  
UPD**

Conservatore del Registro Imprese della CCIAA di Cosenza dall'11.09.2013, come da delibera della Giunta camerale n. 51 dell'11.09.2013; Partecipa dal 2015 al Gruppo nazionale coordinato dall'Unioncamere per il vademecum nazionale Registro Imprese;

**PRESIDENTE CUG**

Dirigente della CCIAA di Cosenza dal 1.9.2013, come da delibera della Giunta camerale n. 39 del 23.7.2013 e contratto individuale di lavoro: in tale qualità, è stata nominata con DD n.616 del 22/10/2014 coordinatrice dell'Ufficio procedimenti disciplinari.

**COMPONENTE  
CDA SILA  
SVILUPPO SRL**

Con DD n. 78.del 18/02/2014 è stata nominata Presidente del Comitato Unico di garanzia;

Con delibera della Giunta camerale n. 57 del 24.10.2013 è stata nominata componente del Consiglio di Amministrazione della società Sila Sviluppo Srl partecipata dalla CCIAA di Cosenza, incarico che ha svolto fino alla sostituzione richiesta e intervenuta come da delibera della Giunta camerale n. 54 del

31.8.2015;

COMPONENTE  
COMITATO  
ESECUTIVO  
CAMERA  
ARBITRALE

Con delibera di Giunta camerale n. 42 del 22.12.2014 è stata nominata componente Comitato esecutivo della Camera Arbitrale "Costantino Mortati" della CCIAA di Cosenza e successivamente confermata;

COMPONENTE  
NUCLEO  
VALUTAZIONE  
ESTORSIONE E  
USURA PRESSO  
PREFETTURA

Con decreto del Prefetto di Cosenza n. 18288/2015 è stata nominata componente del Nucleo di valutazione per l'accesso al Fondo di solidarietà per le vittime estorsive e dell'usura;

FONDAZIONE  
ITALIANA  
SOMMELIER

Ha frequentato nel 2016 il corso di Abc del Vino tenuto dalla Fondazione Italiana Sommelier, presso la Confcommercio di Cosenza.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 17 maggio 2012  
al 31 agosto 2013

Attività o settore:  
Enti Locali

### SEGRETARIO GENERALE TITOLARE

Comune di Luzzi (CS) – Via San Giuseppe – Luzzi (CS)

In quanto Segretario generale ha svolto le funzioni di cui all'art.97 D.Lgs 267/2000 e, in particolare, per come oggi previsto:

Il segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo quando ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'articolo 108 il sindaco e il presidente della provincia abbiano nominato il direttore generale. Il segretario inoltre:

- a) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
- b) esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
- c) roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- d) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;
- e) esercita le funzioni di direttore generale nell'ipotesi prevista dall'articolo 108 comma 4.

In quanto Segretario generale, tra l'altro:

- ha svolto le funzioni di **Presidente della Delegazione di parte pubblica**;
- ha sostituito e assunto ruoli di **Responsabile di settore**;
- è stato nominato **responsabile prevenzione corruzione** ai sensi della Legge 190/2012;
- è stato nominato **responsabile trasparenza** ai sensi del d.lgs 33/2013;
- ha coordinato **l'ufficio per i procedimenti disciplinari**;
- è stato **Presidente del Nucleo di valutazione**.

La sottoscritta ha svolto il **ruolo di segretario generale e di segretario comunale** anche nei seguenti Enti:

**SEGRETARIO  
COMUNALE IN 32  
COMUNI IN PROVINCIA  
DI LODI, PAVIA,  
ALESSANDRIA, MILANO,  
COSENZA**

**Dal 16 dicembre 2011  
al 16 maggio 2012**

**SEGRETERIA CONVENZIONATA DEI COMUNI DI LUZZI E PIANE  
CRATI**

Comune capofila: Luzzi (CS) – via San Giuseppe

**Dall'1 gennaio 2012  
al 16 maggio 2012**

**UNIONE DEI CASALI (CS)**

Comune capofila: Cellara (CS)

**Da agosto 2007  
a dicembre 2011**

**SEGRETARIO GENERALE (ISCRITTA IN FASCIA B, EQUIPARATO AL  
PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE EX ART.32 CCNL  
2001 SEGRETARI COMUNALI)**

Comune di Luzzi (CS)

**Dal 2005  
al 2007**

**SEGRETARIO COMUNALE**

Sedi comunali di:

- Comune di Paludi (CS);
- Comune di Pietrafitta (CS);
- la segreteria convenzionata dei Comuni di Pietrafitta (CS) e Rota Greca (CS);
- la segreteria convenzionata dei Comuni di Pietrafitta (CS) e Aprigliano (CS).

**Dal 10 marzo 1997  
al 2005**

**SEGRETARIO COMUNALE**

Sedi comunali di:

- Cavenago d'Adda e Mairago (LO),
- Certosa di Pavia (PV),
- Sale (AL),
- Rosate e Casarile (MI).

**Dal 2007  
al 2013**

**SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE**

Sedi comunali di:

- Turano Lodigiano (LO), Comazzo e Merlino (LO),

DIRETTORE GENERALE  
IN 4 COMUNI IN  
PROVINCIA DI  
ALESSANDRIA, DI  
MILANO E DI COSENZA  
Da settembre 2007  
a settembre 2010

- Vizzolo Predabissi (MI) e Bubbiano (MI),  
- Vidigulfo (PV), Cervesina (PV), Landriano (PV), Bascapè (PV),  
Chignolo Po (PV), Siziano  
(PV), Arena Po (PV), Monticelli Pavese (PV) e S. Alessio con  
Vialone (PV),  
- Binasco (MI) e Zibido San Giacomo (MI),  
- Carolei (CS).

**DIRETTORE GENERALE**

*Comune di Luzzi (CS)*

In quanto Direttore Generale ha svolto le funzioni di cui all'art.  
108 D.Lgs 267/2000.

Dal 10.2.2003 al 2005

**DIRETTORE GENERALE**

*Comune di Rosate e Casarile (MI)*

Dal 1 dicembre 1999  
al 10 febbraio 2003

**DIRETTORE GENERALE**

*Comune di Sale (AL)*

In quanto Direttore Generale ha svolto le funzioni di cui all'art.  
108 D.Lgs 267/2000.

ALTRE ATTIVITA'  
PROFESSIONALI

PROCURA DELLA  
REPUBBLICA –  
INCARICO DI CTU

**CONSULENZA TECNICA D'UFFICIO (CTU)**

2005 Procura di Paola (CS) su incarico del PM Dr. Eugenio  
Facciolla.

CURATORE  
FALLIMENTARE

**1994 CURATORE FALLIMENTARE**

Tribunale di Cosenza

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN  
GIURISPRUDENZA

### LAUREA IN GIURISPRUDENZA

Università **LUISS** di Roma

22 marzo 1994

Votazione: **110/110 e lode**

LAUREA MAGISTRALE IN  
MANAGEMENT –  
ECONOMIA E  
COMMERCIO VECCHIO  
ORDINAMENTO

### LAUREA MAGISTRALE IN MANAGEMENT

*Universitas Mercatorum – Università Telematica delle Camere di  
Commercio Italiane*

11 maggio 2020

Votazione: **110/110 con Lode**

REVISORE LEGALE E  
DOTTORE  
COMMERCIALISTA

-È iscritta presso il registro dei tirocinanti revisori legali del MEF  
terzo e ultimo anno;

- E' iscritta nel 2021 nel Registro tirocinanti dell'Albo dei Dottori  
commercialisti di Cosenza;

MASTER SECONDO  
LIVELLO IN MANAGEMENT  
PRESSO SDA BOCCONI

Ha conseguito nel 2020 il **Master di secondo livello in  
Management presso la SDA Bocconi** ed è stata assegnataria della  
Borsa di Studio INPS per merito;

VINCITRICE BORSA DI  
STUDIO INPS PER MERITO

MASTER PRIMO LIVELLO  
IN MANAGEMENT

Ha superato nel 2019 il **Master in Management primo livello  
presso l'UniversitasMercatorum**;

ANAC- ISCRIZIONE ELENCO  
NAZIONALE OIV

È iscritta nell'elenco nazionale **OIV** in data 6.2.2017, con  
progressivo n. 374 e fascia 2;

ALTA SPECIALIZZAZIONE  
IN STUDI PARLAMENTARI

Corso di alta specializzazione in Diritto costituzionale con  
frequenza e borsa di studio presso il **Centro Studi parlamentari**



ALTA SPECIALIZZAZIONE  
IN DIRITTO  
COSTITUZIONALE

"**Silvano Tosi**", Scuola altamente qualificata per funzionari parlamentari, presso l'Università di Firenze conseguito dal 15.1.1995 al 15.6.1995 presso Università di Firenze, facoltà di scienze politiche, "Silvano Tosi", con voto: buono;

Giornata di alta specializzazione in Diritto costituzionale presso il Centro Studi sul classicismo, San Gimignano nel 1995;

FORMAZIONE

Dal 1997 a tutt'oggi, formazione giuridica presso:

- Merlino, ANCI, Legautonomie locali, ANUTEL, Direkta, Alta formazione giuridica, INPEC, Università di Catanzaro, Galli Roma, formazione obbligatoria avvocati, Tagliacarne
- Diritto amministrativo, diritto degli Enti locali, Diritto Tributario, Procedura amministrativa

**Iscrizione Albo Idonei alla nomina dei Segretari Generali delle CCIAA**

AVVOCATO, ISCRITTO  
ALL'ALBO SEZIONE  
SPECIALE

**Iscrizione Albo Avvocati – Sezione speciale per i Dipendenti Pubblici** (*estratto verbale Consiglio Ordine del 9.9.2014*);

Ha iniziato la pratica forense in data 22.4.1994 presso lo studio degli Avv.ti Carratelli in Cosenza e terminato la stessa con superamento degli esami di Avvocato (allora procuratore) nell'anno 1997.

IDONEITÀ SEGRETARI  
GENERALI FASCIA B

**IDONEITÀ A SEGRETARIO GENERALE**

*SSPAL – Roma*

con punti 29-30 dell'idoneità a Segretario Generale per i Comuni fino a 65.000 abitanti

Formazione in: Diritto amministrativo, Diritto Tributario, Procedura amministrativa, Diritto civile, Diritto degli Enti locali.

**IDONEITÀ A SEGRETARIO GENERALE**

**DIREKTA**

- Diritto amministrativo, Diritto Tributario, Procedura amministrativa, Diritto civile, Contabilità;

- Corso per la preparazione ai concorsi di referendario TAR e Corte dei Conti

**CORSO DI FORMAZIONE PER ASPIRANTI SEGRETARI GENERALI PRESSO LE CCIAA**

UNIVERSITAS MERCATORUM

percorso base e percorso avanzato, punteggio totale di 25,5/30

PRATICA NOTARILE

**PRATICA NOTARILE**

Studio del Notaio Posteraro in Cosenza, poi del Notaio Teti in

MATURITA' CLASSICA

Figline Valdarno (FI) e, quindi, nuovamente presso lo Studio del Notaio F. Posteraro dove la stessa è stata terminata.

**DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA**

*Liceo "B. Telesio" di Cosenza*

Votazione 60/60

LINGUE  
CONOSCIUTE

Lingua madre

**Italiano**

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazioni	Produzione Orale	
INGLESE	B2	B2	B1	B1	B2
FRANCESE	B2	B2	B1	B1	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

ATTESTATI PER MERITO  
DI SERVIZIO

**In qualità di Segretario comunale ha ricevuto numerosi attestati di merito da parte delle**

Amministrazioni di appartenenza, tra cui:

- **targa d'oro**, rilasciata dal Comune di Cavenago d'Adda (Lodi) per quale eccellente Segretario comunale;
- **attestato pubblico di merito** rilasciato dal consigliere capogruppo di minoranza del Comune Casarile (MI);
- **attestato pubblico di merito** in Consiglio comunale, rilasciato dal Sindaco e dai Gruppi consiliari di minoranza del Comune di Rosate (MI);
- **attestato di merito** rilasciato dal Sindaco del Comune di Paludi (CS);
- **attestato pubblico di merito** rilasciato dal Comune di Luzzi (CS).

PUBBLICAZIONI

- Ha numerose pubblicazioni giuridiche presso la Rivista edita a Roma *"Il Mondo Giudiziario"*.
- Collabora come autore per l'aggiornamento giuridico di numerose voci dell'enciclopedia Enti Locali dal 2005 con la De Agostini professionale WoltersKluwer;
- Ha aggiornato le seguenti voci dell'Enciclopedia degli Enti Locali: *Amministratori–Status; anniversari e ricorrenze – Patrono; Assegno sociale; Atti di riorganizzazione; Autenticazione di firme; Autenticazioni; Conferenza unificata; Controllo sugli atti; Copie autentiche; Denunce annuali; Efficacia gestionale; Efficacia sociale – Qualità; Efficienza economicità; Gazzetta ufficiale; Leasing; Legalizzazione; Libretto di famiglia; Lotteria; Macelli; Misura pubblica; Oblazioni e ammende; Parcella; Pene pecuniarie; Petizioni; Reati contro la Pubblica Amministrazione; Relazioni esterne; Responsabile del procedimento; Statuto comunale e provinciale; Timbro.*
- Collabora con la DeAgostini professionali su *Aziendaitalia* e su *Il Quotidiano* per le PA;
- Collabora con *Public utilities*, Gruppo Maggioli;

GIORNALISTA  
PUBBLICISTA

È giornalista pubblicista dal 2019;

COMMISSARIO AD ACTA  
TAR, ANCHE SU DELEGA  
PREFETTO

È commissario ad Acta del TAR Calabria, tanto in procedura su nomina del TAR che in procedura su nomina del Prefetto della provincia di Cosenza;

ALLUVIONE PIEMONTE-  
BENEMERENZA  
PROTEZIONE CIVILE-  
MINISTERO INTERNI

Ha conseguito benemeranza consegnata in data 21.12.2003 conferita dal Ministro dell'Interno, delegato per il coordinamento della Protezione civile con medaglia e diploma a "testimonianza dell'opera e dell'impegno prestati" per l'emergenza in Piemonte nei mesi di settembre-novembre 2000.

COMPETENZE  
PROFESSIONALI E SOFT  
SKILL

Esperienza e approfondita conoscenza della legislazione, delle tecniche di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali, attitudine a gestire i processi negoziali nonché esperienza in materia di performance e valutazione del personale.

Mediante lo svolgimento dell'attività di segretario comunale, di direttore generale nei comuni, di segretario generale nei comuni e di dirigente camerale ha acquisito una approfondita conoscenza della legislazione, delle tecniche di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali, attitudine a gestire i processi negoziali nonché esperienza in materia di performance e valutazione del personale.

Esperienza e conoscenza dei sistemi contabili e di bilancio nonché di pianificazione strategica, della direzione per obiettivi, del controllo di gestione.

Mediante lo svolgimento dell'attività di segretario comunale, di direttore generale nei comuni, segretario generale nei comuni e di dirigente camerale ha acquisito una approfondita esperienza e conoscenza dei sistemi contabili e di bilancio nonché di pianificazione strategica, della direzione per obiettivi, del controllo di gestione.

In qualità di Segretario comunale ha sostituito Responsabili di Settore, anche in materia di bilancio, ai sensi dell'art. 97 TUEL.

COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE,  
GESTIONALI E  
PROFESSIONALI

Esperienza relativa ai sistemi e strumenti di comunicazione istituzionale e adeguata conoscenza del sistema economico sociale e istituzionale della provincia di Cosenza.

Mediante lo svolgimento dell'attività di segretario comunale, di direttore generale nei comuni, di segretario generale e di dirigente camerale ha acquisito una approfondita esperienza relativa ai sistemi e strumenti di comunicazione istituzionale e

NOMINA DAL PREFETTO  
DI VIBO VALENTIA  
QUALE ESPERTO IN  
POSIZIONE DI  
SOVRAORDINAZIONE  
PRESSO COMUNE  
COMMISSARIATO PER  
INFILTRAZIONI MAFIOSE

ampia conoscenza del sistema economico sociale e istituzionale della provincia di Cosenza.

Altresì, è stata nominata dal Prefetto di Vibo Valentia a decorrere dal 21.09.2012 e per sei mesi, in comando quale esperto in posizione di sovraordinazione presso il Comune di Mongiana (VV), Comune sciolto per infiltrazioni mafiose, su proposta della Commissione straordinaria, in comando ai sensi dell'art.145 TUEL. Lo stesso incarico è stato prorogato per ulteriori sei mesi ed è cessato dal 31.08.2013.

DECRETI SINDACALI  
FUNZIONI AGGIUNTIVE

E' stata tributaria di numerosi decreti sindacali di assegnazione funzioni aggiuntive ai sensi dell'art. 97 TUEL, tra cui assistenza alla Conferenza dei capigruppo consiliari.

DOCENTE MASTER  
UNIVERSITARIO DIRITTO  
DEL LAVORO

Presso l'Unical è incaricata di docenza nel master diritto del lavoro per più anni.

DOCENTE ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
UNIVERSITARIA  
ECONOMIA AZIENDALE

Ha svolto lezione nel corso di alta specializzazione in economia aziendale con la Prof.ssa Nardi presso Unical nel 2019.

DOCENTE IN LINEA  
FORMATIVA  
UNIONCAMERE

E' stata docente in Linea formativa Unioncamere dedicata al personale camerale sulle attività commerciali della Camere di commercio.

DOCENTE UNICAL  
FACOLTA' SCIENZE  
TURISTICHE

Ha svolto docenza nell'ambito della Facoltà di Scienze Turistiche Unical.

DOCENTE FORMAZIONE  
TAGLIACARNE

Incarico quadro come docente per la formazione del personale camerale nel 2020

DOCENZA SDA BOCCONI

E' stata chiamata dalla SDA Bocconi per rendere docenza-testimonianza:

- Nel 2020 in NETCUP su Recupero Risorse Finanziarie;
- Nel 2021 nell'ambito dello SmartapLab con SNA-

MASTER LUISS IN  
TURISMO E MARKETING

Presidenza Consiglio dei Ministri, Sulla Pianificazione strategica del Fabbisogno personale della CCIAA di Cosenza.

Sta frequentando il Master della Luiss-Roma in Turismo e Marketing

COMPETENZE  
INFORMATICHE

- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
- Utilizzo degli applicativi informatici dedicati per la gestione degli atti deliberativi
- Utilizzo dei sistemi informatici dedicati alle attività camerali.

CROCE ROSSA ITALIANA

Le è stato assegnato l'attestato per la partecipazione alla 12<sup>a</sup> Gara provinciale di primo soccorso organizzata dalla Croce Rossa Italiana, Comitato provinciale CRI Cosenza, in data 10.04.2010.

PREMIO NAZIONALE DI  
GIORNALISMO

Altresì, le è stato assegnato un riconoscimento per il Premio nazionale di giornalismo Città di Spezzano della Sila, per l'articolo comparso su "Il mondo Giudiziario", nel 1996.

PATENTE DI GUIDA

CATEGORIA B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### CULTORE DI DIRITTO COSTITUZIONALE

Ha collaborato presso la LUISS di Roma nel 1994 con il Prof. Giuliano Amato in occasione del corso su diritto costituzionale progredito.

### COMMISSIONI DI GARA E CONCORSI

È stata membro esperto o Presidente di diverse Commissioni di gara o di concorso in vari Comuni e presso la Cciaa di Cosenza e la sua Azienda speciale.

### OIV

- È stata componente dell'OIV del Comune di Luzzi (CS) dal 10/02/2015 al 09/02/2018.

### DOCENZA SICAMERA

- E' stata incaricata da Sicamera nell'anno 2021 Docente per la formazione del personale delle Camera di commercio

### PRESIDENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE

- È stata Presidente del Nucleo di valutazione in vari Comuni.

### PRESIDENTE DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

- È stata Presidente della delegazione di Parte pubblica in vari Comuni e in CCIAA.

### UNIVERSITAS MERCATORUM

-Ha collaborato, su incarico di Universitas Mercatorum, alla stesura del nuovo regolamento consortile di BMTI (dicembre 2020)

### IDONEITA' DIRETTORE GENERALE AZIENDE DEL SSR

Con deliberazione di Giunta Regionale n.344 del 13/8/2014 avente per oggetto "Art. 3 bis, comma 3, D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. - Approvazione elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende del SSR in esito all' Avviso pubblico indetto con DGR n. 214 dell'08/06/2013", è stato approvato l'Allegato 1) intitolato "Elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende del SSR", e l'Allegato 2) intitolato "Elenco dei candidati non idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende del SSR", la sottoscritta è stata inclusa nella graduatoria degli idonei.

### DIRETTORE DELLA BIBLIOTECA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI

È Direttore della Biblioteca della Camera di Commercio di Cosenza, riconosciuta nel Sistema Bibliotecario Nazionale.

COSENZA

DIRETTORE DEL MUSEO  
METRICO DELLA  
CAMERA DI  
COMMERCIO DI  
COSENZA

È Direttore del Museo della Camera di Commercio di Cosenza, come da incarico conferito dal Presidente della Camera di Commercio di Cosenza ai sensi del Regolamento Museale approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 7/2018 e acquisito su Delibera di Giunta della Regione Calabria n. 168/2018

*Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"*

*La sottoscritta dichiara, consapevole delle sanzioni cui va incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, ai sensi del DPR n. 445-2000, che l'indicazione dettagliata dei titoli, competenze e requisiti professionali dichiarati nel presente curriculum, corrisponde al vero.*

*Cosenza,*